



Ministero dell'Istruzione e del Merito
U.S.R. Lazio – A.T. di Latina
ISTITUTO COMPRENSIVO “GIUSEPPE GIULIANO”
Cod. Fisc.80004300598 - C.M. Itic832008
Via Sezze, 25 – 04100 Latina Tel. 07731851949
e-mail ltic832008@istruzione.it www.icgiuliano.edu.it

Al Sito area PON - All'albo - Agli atti
Al fascicolo FSE FDR POC

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione –

Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza, in coerenza con quanto previsto nella nota del Capo Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione n. 994 dell'11 maggio 2022, concernente il Piano Scuola Estate 2022:

Cod. prog. 10.1.1A10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-117 - Titolo del progetto: INSIEME Apprendiamo

Cup B24C22000800001

Cod. prog. 10.2.2A10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-134 - Titolo del progetto: GenerAZIONE in movimento!

Cup B24C22000810001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. G.GIULIANO elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 19/10/2022 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 3190 del 07/09/2022 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 02/11/2022 con delibera n. 34 Anno di aggiornamento: 2022/23 Triennio di riferimento: 2022 – 2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 50 del 01 febbraio 2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. **12 del 17 aprile 2019** di approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti interni/esterni;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 “Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza” – Programma operativo

nazionale (PON e POC) "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione –Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la lettera di autorizzazione specifica, di cui alla nota MI Unità di missione del PNRR Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 prot.AOOGABMI-53714. del 21/06/2022, pubblicata sulla piattaforma SIF il 24/06/2022 ed assunta al protocollo della scuola con numero 2719 in pari data;

VISTO il provvedimento di assunzione in bilancio prot. nr 2816 del 04/07/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto nr 25 di autorizzazione alla partecipazione nonché la delibera nr 26 verbale del 07/07/2022 di assunzione in bilancio del progetto Pon FSE: Azione **10.1.1A10.1.1A-FDRPOC- LA-2022-117** - Titolo del progetto: **INSIEME Apprendiamo** - Azione 10.2.2A10.2.2A-FDRPOC-LA- 2022-134 - Titolo del progetto: GenerAZIONE in movimento!;

VISTA la necessità di individuare TUTOR per i progetti:

Sottoazione	Progetto	Importo Autorizzato Progetto
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-117 INSIEME Apprendiamo	€ 25.097,70
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-134 GenerAZIONE in movimento!	€ 44.801,10

Di seguito si elencano i rispettivi moduli:

Sottoazione 10.1.1A			
Tipologia modulo	Titolo Modulo	N° ore	classi
Musica e Canto	Giocare la musica.	30	TERZE QUARTE primaria
Arte: scrittura creativa; teatro	Laboratorio teatrale sulle emozioni	30	QUARTE/ QUINTE primaria
Arte: scrittura creativa; teatro	Goldoni in corto	30	QUINTE primaria
Arte: scrittura creativa; teatro	Ascolto e imparo 1 modificato in STORIE IN BICICLETTA	30	SECONDE primaria
Arte: scrittura creativa; teatro	Storie animate: laboratorio di ascolto, lettura ed espressività	30	QUARTE primaria
Sottoazione 10.2.2A			
Tipologia modulo	Titolo Modulo	N° ore	classi
Competenze in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	STEM E GEOMETRIA	30	SECONDE primaria
Competenze digitali	Diamo forma alle nostre idee!	30	SECONDE Secondaria 1° gr
Competenza multilinguistica	Let's take a pic	30	PRIME/ SECONDE Secondaria 1° gr
Competenza digitali	Latina in Edu-Minecraft	30	PRIME/ SECONDE Secondaria 1° gr
Competenza digitali	Craft world school: a scuola nel Metaverso	30	QUINTE primaria
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Sport insieme	30	PRIME SECONDE Secondaria 1° gr
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Beethoven è un mio collega: corso per apprendisti compositori (GIA' NOMINATI)	30	TERZE/QUARTE/QUINTE primaria
Competenze in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	CSI InvestigaNATURA	30	PRIME primaria
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Creo un arcobaleno di suoni con il mio strumento	30	QUINTE primaria

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle

seguenti **figure professionali di TUTOR** limitatamente ai corsi da avviare nei prossimi mesi

Sottoazione 10.1.1A					Avvio modulo
Tipologia modulo	Titolo	NR ORE	Numero partecipanti	CLASSI	mese
Arte; scrittura creativa; teatro	Laboratorio teatrale sulle emozioni (Tecniche attive, creative ed espressive in un contesto coinvolgente)	30	19	QUARTE e QUINTE primaria(*) (*) aperto PRIORITARIAMENTE alle classi quinte; le classi quarte a completamento del gruppo classe	DA MARZO (il mercoledì, dalle 14.10 alle 17.10)
Arte; scrittura creativa; teatro	STORIE IN BICICLETTA (Laboratorio sul Kamishibai, letture animate, realizzazione di storie originali con tecniche creative)	30	20	SECONDE primaria	DA MARZO (il martedì dalle 13.40 alle 16.40)

Sottoazione 10.2.2A					Avvio modulo
Tipologia modulo	Titolo	NR ORE	Numero partecipanti	CLASSI	mese
Competenza multilinguistica	Let's take a pic (campus in lingua inglese)	30	20	PRIME/ SECONDE secondaria	LUGLIO (prima settimana)
Competenza digitale	Craft World School: a scuola nel Metaverso (l'approccio al mondo virtuale attraverso l'esplorazione e le prime elaborazioni in Open Sim)	30	20	QUINTE primaria	GIUGNO (dopo la chiusura delle lezioni, date e orari da destinarsi)
Competenza digitale	Diamo forma alle nostre idee! (attività di programmazione e making in ambiente minecraft education edition)	30	20	SECONDE secondaria	DA MARZO (il venerdì dalle 14 alle 17:30)
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Sport insieme (acquisite capacità di galleggiamento e minima conoscenza degli stili: stile libero e dorso)	30	20	PRIME/ SECONDE secondaria	DA APRILE (un'ora per tre volte a settimana, date e orari da destinarsi)

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di **30,00 (trenta/00) euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate **dall'allegato B**

- **autovalutazione titoli e dal curriculum vitae** redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un **documento di identità** in corso di validità;

Termine di presentazione delle istanze di partecipazione, **entro le ore 23:59 del giorno 10 marzo 2023**

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- invio via e-mail all'indirizzo PEC ltic832008@pec.istruzione.it o ltic832008@istruzione.it (codice ministeriale **LTIC832008**), con l'indicazione in oggetto "SELEZIONE TUTOR PON – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022. Farà fede la data di arrivo nella casella di posta elettronica della scuola o la data di arrivo se consegnata a mano presso gli uffici della segreteria.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di

punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo - motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza – rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica Prof.ssa Cherubina Ramacci;

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (<https://www.icgiuliano.edu.it/>) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del G.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

- Allegato A - istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglie di autovalutazione
- Allegato C - Curriculum vitae

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Cherubina Ramacci)

Allegato A (istanza di partecipazione)Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C. "G. Giuliano" – Latina

Domanda di partecipazione alla selezione bando per il percorso formativo

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | _____ |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Sottoazione 10.1.1A

Barrare per selezionare	Tipologia modulo	Titolo Modulo	N° ore	Preferenza
☐	Arte; scrittura creativa; teatro	Laboratorio teatrale sulle emozioni		
☐	Arte; scrittura creativa; teatro	Storie in bicicletta		

Sottoazione 10.2.2A

Barrare per selezionare	Tipologia modulo	Titolo Modulo	N° ore	Preferenza
☐	Competenza multi linguistica	Let's take a pic		
☐	Competenza digitale	Craft world school: a scuola nel Metaverso		
☐	Competenza digitale	Diamo forma alle nostre idee!		
☐	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Sport insieme		

N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER PARTECIPARE – INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA – INDICARE LE ORE

- E' possibile indicare frazioni da 15 ore per ciascuno modulo.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____ Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Allegato C (Curriculum Vitae)

N.B.: La domanda priva degli allegati o non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo dpr 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma gpu per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti di tutor d'aula, o comunque si impegna ad acquisirla nei tempi occorrenti all'avvio del progetto

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

Compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor dovrà:

- a) *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- b) *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- c) *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- d) *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*
- e) *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- f) *si interfaccia con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;*
- g) *partecipa alle riunioni anche in orario pomeridiano*
- h) *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
 - 1) *registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)*
 - 2) *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
 - 3) *concorda l'orario con gli esperti*
 - 4) *provvede alla gestione della classe:*
 - *documentazione ritiri*
 - *registrazione assenze*
 - *attuazione verifiche*
 - *emissione attestati*
 - 5) *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
 - 6) *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento*

Allegato B (griglie di autovalutazione)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA (allegato B)					
CRITERI DI AMMISSIONE: COMPETENZE ACCERTABILI DI UTILIZZO DELLA GPU REQUISITI DI AMMISSIONE: ESSERE DOCENTE INTERNO PER TUTTO IL PERIODO DEL MODULO			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	110 e lode	15			
	100 - 110	12			
	< 100	10			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)		8			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2	5 punti cad.			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2		5 punti			
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		3 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 10	4 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5	2 punti cad.			
C4. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5	2 punti cad.			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	2 punti cad.			
TOTALE		100			

Data _____

FIRMA

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun
impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun
corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA [Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Pagina 9 - Curriculum vitae di [COGNOME, nome]